



CODICE ETICO

Vers. 1 approvata con delibera del Consiglio d'Amministrazione in data 28 marzo 2024

SOMMARIO

PREMESSA	4
LA STORIA DI ILPRA S.P.A.	5
NATURA E FINALITÀ DEL CODICE ETICO	7
A CHI SI RIVOLGE IL CODICE ETICO	8
VALORI E PRINCIPI ETICI	9
PRINCIPI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI INTERNI	14
RISORSE UMANE E GESTIONE DEL PERSONALE	14
MOLESTIE COMMESSE SUL LUOGO DI LAVORO	15
CONFLITTO DI INTERESSI	16
TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI	17
TUTELA AMBIENTALE	18
GESTIONE DEI FLUSSI FINANZIARI E DEGLI ADEMPIMENTI FISCALI	19
GESTIONE DEI FLUSSI DI DENARO E POLITICA ANTIRICICLAGGIO	20
GESTIONE DELLE INFORMAZIONI PRIVILEGIATE	20
PRINCIPI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON I TERZI	22
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ISTITUZIONI E AUTORITÀ	22
PARTI CORRELATE	23
CLIENTI	24
STAMPA E <i>MASS MEDIA</i>	24
ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, ORGANIZZAZIONI SINDACALI E PARTITI	25
PARTECIPAZIONI AD ATTIVITÀ ANTISOCIALI E CRIMINALI	25
COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	26

PREMESSA

ILPRA S.p.A. (di seguito anche “ILPRA” o “la Società”), nel convincimento che l’etica nella conduzione degli affari sia da perseguire alla stessa stregua del successo dell’impresa, ha deciso di ispirare la propria attività all’osservanza dei principi etici contenuti nel presente Codice Etico (di seguito anche “Codice”), che rappresenta una componente fondamentale dei presidi adottati dalla Società ai sensi del D. Lgs. 231/01.

LA STORIA DI ILPRA S.P.A.

ILPRA (trasformatasi poi in S.p.A. nel 2003) è stata costituita nel 1955 per la progettazione e la produzione di macchine confezionatrici affidabili e all'avanguardia.

Nel 1970 si specializza esclusivamente nella produzione di macchine per il confezionamento fino a realizzare nel 1982 la prima termosaldatrice in "Atmosfera Protettiva", ancora oggi prodotto *leader* nel mercato del confezionamento.

È proprio dal 1982 che il marchio ILPRA si è rapidamente diffuso a livello non solo europeo ma anche internazionale grazie ai continui stanziamenti per la ricerca e l'innovazione tecnologica, per investimenti di carattere commerciale e per la qualità e affidabilità dei prodotti.

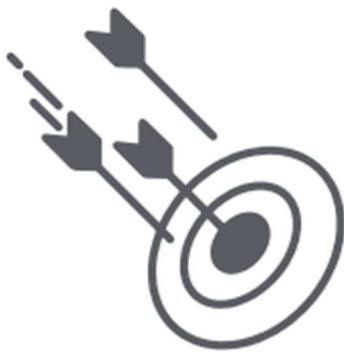
Nel 1992 dall'unione di aziende attive nello sviluppo di tecnologie per il confezionamento nasce ILPRA Group, che riesce in pochi anni ad aprire ben sette filiali.

Dal suo ingresso in Borsa Italiana nel 2019, ILPRA ha continuato ad espandere il gruppo riunendo realtà italiane di prestigio capaci di coniugare *know-how*, tecnologia all'avanguardia e attenzione al cliente.

Ad oggi ILPRA rappresenta uno dei principali *player* del mercato di riferimento e si connota per l'ampia gamma di macchine e soluzioni tecnologiche studiate per rispondere alle esigenze della propria clientela.

PHILOSOPHY

Il metodo ILPRA è la chiave e il mezzo con cui la Società raggiunge i propri obiettivi: essere sempre al fianco del cliente, dalla progettazione all'installazione e oltre. Il perseguimento di questo obiettivo ha reso l'azienda capace di presentare una proposta di valore unica.



MISSION

L'obiettivo di ILPRA è quello di guidare le produzioni di tutto il mondo in un percorso di crescita reciproca, grazie a soluzioni di *packaging* personalizzate che garantiscano al mercato prodotti di alta qualità.

VALUES

- Rispetto
- Coerenza
- Lavoro di squadra
- Innovazione
- Disponibilità
- Responsabilità
- Affidabilità
- Versatilità



NATURA E FINALITÀ DEL CODICE ETICO

Scopo del presente Codice è quello di esplicitare e rendere noti i principi fondamentali che caratterizzano il *modus operandi* di ILPRA: rigorosa osservanza delle Leggi e dei Regolamenti vigenti, trasparenza, correttezza, concorrenza leale, affidabilità e senso di responsabilità.

La Società, con l'adozione del Codice Etico, definisce le linee di condotta a cui devono conformarsi i comportamenti di tutti i Destinatari tanto nelle relazioni interne quanto nei rapporti con l'esterno, consapevole che l'etica dei comportamenti rappresenta una condizione essenziale per il perseguimento degli obiettivi aziendali.

Il presente Codice è espressione di un contesto aziendale ove principale obiettivo è quello di soddisfare le necessità e le aspettative dei clienti, mirando a raccomandare e promuovere un elevato *standard* di professionalità e a vietare quelle condotte in contrasto con i presidi adottati ai sensi del D. Lgs. 231/01.

A CHI SI RIVOLGE IL CODICE ETICO

Il presente Codice esprime gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione degli affari della Società e definisce l'insieme dei valori e dei principi, nonché le linee di comportamento, che devono essere assunti dai componenti degli organi societari, nonché da tutte le persone legate da rapporti di lavoro con la Società e, in generale, da tutti coloro che operano per o con la Società, quali che siano le relazioni d'affari che li legano alla stessa (di seguito "Destinatari")

I Destinatari sono tenuti ad ispirare la propria attività e la propria condotta ai principi e ai valori contenuti nel Codice di ILPRA alla luce degli obblighi di correttezza, lealtà e diligenza che essi richiamano.

VALORI E PRINCIPI ETICI

ILPRA non tollera comportamenti illegali o non conformi ai principi descritti all'interno del presente Codice.

I principi primari, a cui la Società si ispira e che orientano i comportamenti di tutti i Destinatari nella conduzione delle attività aziendali, sono i seguenti:

- **LEGALITÀ**

I Destinatari del presente Codice, nello svolgimento della propria attività, sono tenuti al rispetto della normativa nazionale ed internazionale e dei presidi adottati ai sensi del D. Lgs. 231/01.

In nessun caso la pretesa di agire nell'interesse della Società e delle finalità dell'impresa può giustificare l'adozione di norme e/o condotte non conformi alla Legge o ai presidi formalizzati, il cui rispetto è anzi di importanza cruciale per il corretto funzionamento e il prestigio stesso della Società.

ILPRA, pertanto, non inizierà o proseguirà alcun rapporto d'affari con chi non intenda adeguarsi a tale principio.

- **ONESTÀ E CORRETTEZZA**

La Società imposta le relazioni con i propri *stakeholders* nel rispetto delle regole di lealtà, correttezza, reciproco rispetto e collaborazione. I Destinatari del presente Codice svolgono la propria attività nell'esclusivo interesse della Società e non devono essere sottoposti a pressioni che possano in qualche modo influenzare negativamente la loro condotta, spingendoli a violare i predetti principi.

- **TRASPARENZA E COMPLETEZZA**

ILPRA, consapevole dell'importanza di una corretta diffusione delle informazioni tanto all'interno quanto all'esterno dell'organizzazione stessa, garantisce a tutti i suoi interlocutori la divulgazione di informazioni veritiere, complete, accurate e comprensibili circa le azioni condotte a tutti i livelli d'impresa. Tale impegno della Società è volto a permettere ai Destinatari di decidere coscientemente se intrattenere rapporti con la Società e a quale titolo. Fermo restando quanto sopra, sia la comunicazione interna che quella esterna è ispirata alla tutela del *know how* e dei beni della Società.

- **IMPARZIALITÀ**

ILPRA ripudia ogni forma di discriminazione in base al sesso, età, razza, stato di salute, orientamento sessuale, nazionalità, opinioni politiche e sindacali e credenze religiose dei suoi interlocutori. La Società opera con imparzialità, assicurando pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, alla formazione e alla promozione professionale.

▪ **RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

La Società garantisce la riservatezza delle informazioni e dei dati personali in proprio possesso e adotta opportune misure volte ad assicurare la riservatezza delle informazioni e dei dati, anche personali, oggetto di trattamento.

In alcun modo i Destinatari del presente Codice possono utilizzare i dati personali con cui vengono in contatto durante lo svolgimento della propria attività professionale, per interessi diversi rispetto a quello esclusivo della Società.

▪ **TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA**

La tutela della salute e sicurezza dei lavoratori costituisce un principio fondamentale che ispira le scelte e le decisioni di ILPRA e che viene perseguito con fermezza ed assoluto rigore.

La Società garantisce ambienti di lavoro sani e salubri, privi di qualsiasi forma di pericolo o rischio per l'integrità fisica o morale, tutelando in questo modo la salute non solo dei propri lavoratori, ma anche di qualsiasi soggetto terzo.

▪ **SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE**

ILPRA si impegna a ridurre costantemente l'impatto ambientale della propria attività, osservando elevati *standard* tecnici con riferimento alla conservazione delle risorse naturali, al consumo di energia e alla gestione dei rifiuti.

La Società garantisce all'interno della propria organizzazione la diffusione della cultura della tutela ambientale, promuovendo

comportamenti che siano socialmente responsabili tra i propri *stakeholders* e *shareholders*.

▪ **TUTELA DELLA CONCORRENZA**

ILPRA crede fermamente nella concorrenza e nel libero mercato ed esercita la propria attività in ottemperanza ai requisiti della normativa nazionale e comunitaria in materia *antitrust*.

Il rispetto e l'esercizio della concorrenza leale rappresenta, infatti, una condizione necessaria per lo sviluppo e la crescita della Società nei mercati di riferimento, oltre che un incentivo costante al miglioramento della qualità dei servizi offerti.

Per tale motivazione ILPRA rifiuta qualsiasi forma di pratica anticoncorrenziale e sleale.

▪ **PROFESSIONALITÀ E COLLABORAZIONE**

La Società garantisce un ambiente di lavoro improntato alla valorizzazione e allo sviluppo delle capacità e competenze di ognuno, dello spirito di squadra, della condivisione e del confronto di idee.

▪ **INNOVAZIONE**

ILPRA promuove costantemente la ricerca e lo sviluppo al fine di anticipare e soddisfare le mutevoli richieste dei propri clienti ed offrire macchine e sistemi tecnologicamente all'avanguardia per il confezionamento dei prodotti.

La continua innovazione e l'affidabilità delle soluzioni di confezionamento sono il prodotto della costante combinazione tra

esperienza, *know-how* e competenza, che rappresentano il valore aggiunto della Società.

▪ **TUTELA DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE**

La Società garantisce che l'acquisizione o l'utilizzo della proprietà intellettuale (diritti d'autore, di marchi, di brevetti o di altri beni immateriali) avverrà nel rispetto delle normative di riferimento e delle procedure aziendali.

ILPRA vieta ai Destinatari di utilizzare o alterare, in qualsiasi forma e/o modo e a qualsiasi scopo, opere dell'ingegno e/o materiali protetti dai diritti di autore e/o connessi, senza il consenso dei titolari dei diritti e/o di coloro che ne hanno la legittima disponibilità.

PRINCIPI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI INTERNI

RISORSE UMANE E GESTIONE DEL PERSONALE

La Società crede che persone motivate e professionalmente eccellenti costituiscano la leva strategica fondamentale per competere e svilupparsi nel proprio *business*.

ILPRA, per tal motivo, si impegna costantemente a valorizzare le proprie risorse umane e ad aiutarle nel raggiungimento dei propri obiettivi, promuovendo condizioni e ambienti di lavoro che tutelino l'integrità psico-fisica delle persone e favoriscano propositività e creatività e incitando i propri dipendenti a migliorare e a sviluppare le proprie attitudini e potenzialità nello svolgimento delle attività di competenza.

La Società si impegna ad offrire le stesse opportunità di lavoro a tutti i dipendenti sulla base delle specifiche qualifiche professionali e capacità di rendimento, in quanto unico criterio di selezione ed assunzione dei dipendenti, nonché collaborazione con consulenti, è la loro effettiva competenza.

MOLESTIE COMMESSE SUL LUOGO DI LAVORO

ILPRA non tollera molestie sessuali né comportamenti o discorsi che possano urtare la sensibilità della persona e a diffondere la cultura del rispetto della persona.

Per molestia sessuale si intende ogni comportamento indesiderato a connotazione sessuale o qualsiasi altro tipo di discriminazione basata sul sesso, che offenda la dignità degli uomini e delle donne nell'ambiente di studio e di lavoro, ivi inclusi atteggiamenti di tipo fisico, verbale o non verbale.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si elencano di seguito i comportamenti integranti molestie sessuali:

- minacce o ritorsioni in seguito al rifiuto di prestazioni sessuali;
- apprezzamenti verbali sul corpo oppure commenti su sessualità o orientamento sessuale ritenuti offensivi;
- adozione di criteri sessisti in qualsiasi tipo di relazione interpersonale;
- contatti fisici indesiderati e inopportuni.

La Società tutela, altresì, i lavoratori da vessazioni di tipo psicologico e ostacola qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni e preferenze.

Si definiscono molestie morali quei comportamenti ripetuti, ostili, aventi carattere sistematico e continuativo diretti contro un ben individuato soggetto, finalizzati alla persecuzione fisica o psicologica e suscettibili di creare un ambiente non rispettoso, umiliante o lesivo dell'integrità psico-fisica della persona o della sua dignità.

Sono esempi di molestie morali a titolo meramente esemplificativo:

- tentativi di emarginazione ed isolamento, quali cambiamenti indesiderati di mansioni con intento persecutorio, limitazioni di facoltà di espressione o eccessi di controllo;
- offese, intimidazioni, insulti, rimproveri che causino un danno all'immagine della persona;
- ingiustificata interferenza con il lavoro altrui o creazione di ostacoli ed impedimenti alla crescita professionale altrui;

minacce di licenziamento, dimissioni forzate, discriminazioni salariali, demansionamento.

Eventuali condotte, che presenteranno i caratteri appena illustrati, saranno considerate violazioni dei principi del presente Codice e potranno essere segnalate al Consiglio di Amministrazione che, garantendo l'anonimato del segnalante, valuterà l'effettiva violazione e, eventualmente, si adopererà per far avviare il conseguente procedimento disciplinare.

CONFLITTO DI INTERESSI

I Destinatari del presente Codice sono tenuti ad agire con correttezza e lealtà in tutte quelle situazioni in cui si possano manifestare conflitti di interesse e ad astenersi dall'avvantaggiarsi personalmente di opportunità di affari di cui siano venuti a conoscenza nello svolgimento delle proprie mansioni.

Si parla di conflitto di interessi quando gli interessi o le attività personali condizionano la capacità di operare nell'esclusivo interesse delle Società.

Possono determinare conflitto di interessi le seguenti situazioni:

- svolgere attività lavorativa presso fornitori, clienti, enti pubblici e concorrenti, anche da parte di un familiare;
- ignorare i processi aziendali quando si seleziona un fornitore, un delegato di gestione, *etc.* al fine di agevolare l'instaurazione di una specifica relazione commerciale;
- svolgere una funzione di vertice e avere interessi economici con fornitori, clienti, o concorrenti anche attraverso i familiari;

incoraggiare fortemente a intraprendere rapporti d'affari con una determinata società nella quale un parente detenga una posizione importante.

È necessario siano sempre evitate situazioni in cui i soggetti partecipanti alle operazioni, relative all'attività della Società, siano in conflitto di interessi.

TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI

ILPRA assicura ai propri dipendenti ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel rispetto dei principi vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e protezione dei lavoratori sui luoghi di lavoro, al fine di tutelare l'integrità fisica e morale delle persone.

La Società, in ossequio a quanto previsto dall'art. 15 del D. Lgs. 81/08, opera con lo scopo di:

- rispettare i principi ergonomici e di salubrità nei luoghi di lavoro nell'organizzazione del lavoro, nella concezione dei posti di lavoro e la scelta delle attrezzature di lavoro, nella definizione dei metodi di lavoro e di produzione, in particolare al fine di ridurre gli effetti sulla salute del lavoro monotono e di quello ripetitivo;

- programmare le misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza, anche attraverso l'adozione di codici di condotta e buone prassi;
- eliminare i rischi e, ove ciò non sia possibile, ridurli al minimo in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnologico;
- valutare tutti i rischi che non possono essere eliminati;
- sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non è pericoloso o che è meno pericoloso;
- ridurre i rischi alla fonte;
- dare la priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
- impartire adeguate istruzioni ai lavoratori.

La Società, nel rispetto di tali principi, adotta tutte le misure necessarie per la protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori al fine di prevenire ed evitare ogni possibile rischio connesso allo svolgimento della propria attività di impresa.

I Destinatari sono tenuti a rispettare attentamente i presidi formalizzati in materia di prevenzione dei rischi e di tutela della salute della sicurezza nonché a segnalare tempestivamente ogni eventuale carenza ovvero il mancato rispetto delle norme applicabili.

Tutti i dipendenti, al di là della posizione ricoperta all'interno dell'azienda, sono chiamati a contribuire attivamente nella gestione degli aspetti relativi alla tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro.

TUTELA AMBIENTALE

La Società, conscia del valore che può assumere l'ambiente in un mercato sempre più competitivo e più attento al rispetto delle politiche ambientali, si

impegna ad utilizzare macchinari e strumenti all'avanguardia che non arrechino danno allo stesso nel pieno rispetto delle normative vigenti.

ILPRA, al fine di promuovere un utilizzo intelligente delle risorse del pianeta e per salvaguardare le generazioni future, rispetta tutte le leggi, le disposizioni e i regolamenti in materia ambientale, limitando gli impatti ambientali della propria attività.

La Società, per tal motivo, ha brevettato la tecnologia "ProGas", basata su un'esclusiva ciclica di lavoro che consente di ridurre l'uso e lo spreco di gas e di aumentare la produttività dei macchinari.

GESTIONE DEI FLUSSI FINANZIARI E DEGLI ADEMPIMENTI FISCALI

ILPRA, nella gestione della contabilità, rispetta i Principi contabili e i criteri indicati dalle disposizioni legislative in materia.

Tutte le operazioni, preparatorie allo svolgimento degli adempimenti contabili e fiscali della Società, devono avere una registrazione contabile adeguata, in modo da rendere possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e di svolgimento, nonché delle caratteristiche e motivazioni di tali operazioni, individuando altresì i soggetti che le hanno autorizzate, effettuate, registrate e verificate.

I Destinatari sono chiamati a rispettare diligentemente la normativa vigente, le procedure e le prassi interne con lo scopo di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione finanziaria e patrimoniale della Società, nonché del risultato economico dell'esercizio.

La Società si impegna a garantire il rispetto di tutte le normative in materia finanziaria, fiscale, societaria, amministrativa e tributaria, assicurando in tal modo una completa e corretta gestione dei flussi finanziari e contabili.

La Società, in qualsiasi caso, vieta che, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali previste dalla legge e nella redazione dei bilanci e delle scritture contabili, vengano attestati fatti materiali non rispondenti al vero ovvero modificate, omesse o alterate informazioni o dati contabili concernenti la situazione patrimoniale, finanziaria o economica della azienda, la cui trasmissione è imposta dal legislatore, al solo scopo di indurre in errore o in inganno i Destinatari.

GESTIONE DEI FLUSSI DI DENARO E POLITICA ANTIRICICLAGGIO

La Società esercita la propria attività nell'assoluto rispetto delle norme e delle disposizioni vigenti in materia di antiriciclaggio, emanate dalle competenti Autorità e, per tal motivo, si impegna ad ostacolare con ogni mezzo l'utilizzo del proprio sistema economico-finanziario per finalità di riciclaggio, autoriciclaggio e/o finanziamento del terrorismo o di qualsiasi altra attività criminosa.

I Destinatari del presente Codice non devono, in alcun modo e in alcuna circostanza, essere implicati, a vario titolo, in vicende relative al riciclaggio (cioè l'accettazione, la sostituzione o il trasferimento) di denaro proveniente da attività illecite o criminali.

GESTIONE DELLE INFORMAZIONI PRIVILEGIATE

ILPRA garantisce un'adeguata gestione e protezione delle informazioni privilegiate¹, salvaguardandone l'accuratezza, la completezza e le modalità di conservazione, nel rispetto delle normative di riferimento.

¹ Per "informazione privilegiata" si intende ogni informazione di carattere preciso che non è stata resa pubblica e che riguarda direttamente la Società, le sue controllate o uno o più strumenti finanziari che, se resa pubblica, potrebbe influire in modo sensibile sui prezzi di tali strumenti finanziari.

ILPRA vieta a tutti coloro che hanno accesso alle informazioni privilegiate di effettuare o indurre altri ad effettuare operazioni di qualunque natura aventi ad oggetto gli strumenti finanziari della Società o di strumenti finanziari, anche derivati, aventi a oggetto gli strumenti finanziari della Società.

Ai Destinatari è, altresì, fatto divieto di comunicare informazioni prima della loro diffusione al pubblico.

Per garantire la massima trasparenza la Società ha formalizzato il “Regolamento per il trattamento e la diffusione di informazioni privilegiate” e ha adottato la “Procedura di *internal dealing*” in linea con le *best practice* internazionali.

PRINCIPI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON I TERZI

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ISTITUZIONI E AUTORITÀ

I rapporti intercorrenti tra la Società e i rappresentanti della Pubblica Amministrazione² sono caratterizzati dal rispetto dei principi di trasparenza, chiarezza, correttezza e professionalità.

I Destinatari del presente Codice promuovono rapporti leciti e corretti nell'ambito della massima trasparenza ed è loro assolutamente vietato accettare, offrire o promettere di offrire, anche indirettamente e pur se sottoposti a illecite pressioni, denaro, prestazioni, servizi o altra utilità, al fine di promuovere o favorire interessi della Società mediante il compimento di un atto d'ufficio o contrario ai doveri d'ufficio.

La Società vieta, altresì, tutte le forme indirette di illecita contribuzione, quali, ad esempio, l'effettuazione di spese di rappresentanza non giustificate, il sollecitare opportunità commerciali o lavorative che possano portare un

² Devono intendersi per Pubblica Amministrazione, ai fini del presente Codice, le persone fisiche o giuridiche che agiscono in qualità di Pubblico Ufficiale, la Magistratura, gli Enti Pubblici, gli Incaricati di Pubblico Servizio, le Autorità di Pubblica Vigilanza, gli Enti concessionari di pubblico servizio.

effettivo vantaggio, a titolo personale, ai dipendenti della Pubblica Amministrazione.

Qualora i Destinatari, sulla scorta di tali rapporti, dovessero ricevere richieste o proposte di benefici, esplicite o implicite, da parte di soggetti appartenenti alla Pubblica Amministrazione, devono informare tempestivamente le funzioni competenti e sospendere immediatamente ogni rapporto con i Terzi interessati in attesa di specifiche istruzioni.

AZIONISTI, INVESTITORI E MERCATO

ILPRA promuove la partecipazione più ampia possibile degli azionisti alla vita della Società e all'esercizio dei diritti sociali, offrendo loro, nel rispetto della normativa sulle informazioni privilegiate, informazioni corrette e complete tali da permettere loro un'effettiva partecipazione alle decisioni di competenza e di prendere decisioni consapevoli.

La Società, pertanto, si impegna ad assicurare trasparenza e tempestività nella comunicazione delle informazioni che possono influenzare in maniera rilevante il corso degli strumenti finanziari, attraverso l'adozione di idonei strumenti di collegamento e di dialogo nel rispetto della normativa applicabile alle società quotate.

PARTI CORRELATE

Si definiscono Parti Correlate le persone fisiche o giuridiche in grado di esercitare un controllo o una notevole influenza nei confronti di soggetti che hanno responsabilità nella gestione di impresa e di redazione del bilancio³.

³ Per una definizione più dettagliata si rimanda ai Principi Contabili Internazionali adottati secondo la procedura di cui all'articolo 6 del regolamento (CE) n. 1606/2002.

ILPRA, attraverso la “Procedura Operazioni con Parti Correlate”, garantisce che le Operazioni con le Parti Correlate⁴ siano improntate al rispetto dei principi di trasparenza e correttezza tanto dal punto vista sostanziale quanto dal punto di vista procedurale.

CLIENTI

Le relazioni con i clienti sono improntate al rispetto dei principi di trasparenza, professionalità, lealtà e correttezza nella tutela degli interessi di entrambe le parti.

La Società garantisce una risposta immediata, qualificata e competente alle esigenze dei clienti, ispirando i propri comportamenti a cortesia, collaborazione ed efficienza.

STAMPA E *MASS MEDIA*

Fermo restando quanto previsto al paragrafo “Azionisti, Investitori e Mercato”, l'informazione verso la stampa e i *mass media* deve essere sempre accurata, coordinata e coerente con i principi e le politiche di ILPRA e deve essere realizzata con chiarezza e trasparenza.

È sempre necessario che tutti i Destinatari, per fornire qualsiasi notizia riguardante obiettivi della Società in occasione di interviste, partecipazione a convegni, pubblici interventi e redazione di pubblicazioni in genere, abbiano ottenuto in via preventiva il consenso favorevole e l'autorizzazione dell'amministratore delegato o dell'investor relator.

⁴ Si definiscono Operazioni con Parti Correlate le transazioni comportanti un trasferimento di risorse, servizi od obbligazioni, indipendentemente dal fatto che sia stato pattuito un corrispettivo, stipulate tra la Società ed una o più delle Parti Correlate.

ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, ORGANIZZAZIONI SINDACALI E PARTITI

La Società si impegna a promuovere rapporti di fiducia e collaborazione con le associazioni di categoria e con le organizzazioni sindacali, al fine di istituire un costante dialogo con le stesse.

ILPRA garantisce di non sovvenzionare economicamente alcun partito politico, movimento, comitato e organizzazione politica o sindacale né i loro rappresentanti e si impegna, altresì, a non compiere pressioni dirette o indirette su esponenti politici.

PARTECIPAZIONI AD ATTIVITÀ ANTISOCIALI E CRIMINALI

ILPRA ripudia qualsiasi tipologia di attività antisociale e criminale.

I Destinatari del presente Codice non possono intrattenere rapporti di qualsivoglia natura con organizzazioni e soggetti di cui sia conosciuto o anche solo sospettato il coinvolgimento in attività illecite o criminali, che minacciano la Società o la vita dei cittadini.

La Società, qualora fosse destinataria di richieste estorsive, rifiuterà perentoriamente di pervenire a compromessi con soggetti antisociali o criminali.

COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

Il Codice Etico ed i suoi aggiornamenti sono portati a conoscenza di tutti i soggetti Destinatari, interni ed esterni, attraverso attività di comunicazione predisposte *ad hoc* e la pubblicazione del documento sul sito *internet* aziendale.

ILPRA organizza per tutti i suoi dipendenti momenti di formazione volti a promuovere e favorire una corretta conoscenza del Codice Etico e dei presidi adottati ai sensi del D. Lgs. 231/01.

Per la ragione appena rappresentata, in ciascun contratto di lavoro o di collaborazione nonché negli accordi negoziali sottoscritti con i Terzi è previsto l'inserimento di clausole e/o dichiarazioni che sanciscono il dovere da parte di ogni dipendente o Terzo di rispettare il Codice Etico e le eventuali sanzioni di natura contrattuale in caso di violazione di tale obbligo.

La Società si impegna al costante e continuo aggiornamento del presente Codice, qualora lo rendessero necessario il variare della normativa di riferimento, dell'ambiente o dell'organizzazione aziendale.



#MORETHANMACHINERY